

Konzept der GHG Alsdorf zum Distanzunterricht – Teil B

Allgemeiner Teil B, spezifiziert für das Fach Englisch (Sek. I und II)

Stand 12.02.2021

Bewertung der Sonstigen Mitarbeit – Übersicht – Kriterien

Kriterien der Leistungsbewertung für den Bereich Sonstige Mitarbeit im Präsenz- und Distanzlernen

Im Distanzunterricht erbrachte Leistungen werden in der Regel bei der Bewertung des Bereichs *Sonstige Mitarbeit* berücksichtigt. Deshalb ist es wichtig, dass Schüler_innen, Lehrer_innen und Eltern die Kriterien für die Bewertung von Leistungen im Distanzlernen kennen. Die grundlegenden Kriterien für die Bewertung der Sonstigen Mitarbeit im Präsenzunterricht gelten auch für Leistungen im Distanzunterricht.

Ein zentraler Unterschied ist, dass mündliche Leistungen einen deutlich geringeren Stellenwert als im Präsenzunterricht einnehmen, die Arbeitsweise hingegen zentraler Gegenstand der Bewertung ist.

Genau wie im Präsenzunterricht sind auch im Distanzlernen nicht alle Aufgaben Gegenstand von Bewertung, d.h. „Leistungsaufgaben“, sondern auch Aufgaben zum Üben, Anwenden, Vertiefen von Inhalten und Methoden.

Vereinbarungen für die Leistungsbewertung

Für die Bewertung der Sonstigen Mitarbeit wurde zentral für alle Fächer ein grundlegender Kriterienkatalog entwickelt (s.u.), der die Kriterien für den Präsenz- und Distanzunterricht im Vergleich abbildet.

Zur Sonstigen Mitarbeit zählen alle Leistungen, die im Zusammenhang mit dem Unterricht erbracht werden. Dazu gehören:

I. Arbeitsweise

II. Mündliche und Schriftliche Leistungen.

I. Arbeitsweise

(mündliche und schriftliche Leistungen im Bereich der Sonstigen Mitarbeit)

Arbeitsweise in beiden Bereichen:	Kriterien für Präsenz- u. Distanzunterricht
mündliche und schriftliche Leistungen	detailliertes Raster s. unten <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aufmerksamkeit und Beteiligung ➤ Eigeninitiative und Selbstständigkeit ➤ Arbeitsorganisation ➤ Kooperationsbereitschaft ➤ ...

Form der Mitarbeit	Beispiele Präsenzunterricht	Beispiele Distanzunterricht	Kriterien für Präsenz- u. Distanzunterricht (Übersicht)
1. Mündliche Mitarbeit	<ul style="list-style-type: none"> in Plenumsphasen, Partner-, Gruppenarbeit 	<ul style="list-style-type: none"> ggf. Audiodateien/ Videokonferenzen 	detailliertes Raster (s. unten)
2. Mündliche Präsentationen	<ul style="list-style-type: none"> Rollenspiele kleine Berichte/ Berichte nach Recherche (Mini-) Präsentationen/ Kurzvortrag Diskussion führen Partner_innen Interviews 	<ul style="list-style-type: none"> Berichte nach Recherche Präsentationen Kurzvortrag Diskussion führen ggf. Videokonferenzen Erklärvideos 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ kommunikative Leistung/ Darstellungsleistung ➤ Sprachrichtigkeit/ Fachsprache ➤ inhaltliche Leistung
3. Schriftliche Leistungen (im Rahmen der Sonstigen Mitarbeit)	<ul style="list-style-type: none"> Lernzielkontrollen Referate (Handout, PPP o.ä., etc) Langzeitaufgaben Produktion verschiedener Textsorten: <ul style="list-style-type: none"> summary analysis comment discussion recreation of text (letter, email, diary entry etc.) 	<p>Textproduktion</p> <ul style="list-style-type: none"> wie Präsenzunterricht ab Punkt „Langzeitaufgaben“ <p>Hörverstehen</p> <ul style="list-style-type: none"> Offene/ halboffene/ geschlossene Aufgabenformate (authentische Hörbeispiele/ Lehrbuchbeispiele/ Filmsequenzen/ Lieder usw.) <p>Sprachmittlung</p> <ul style="list-style-type: none"> Offene Aufgabenformate deutsch- englisch/ englisch-deutsch <p>Textverständnis</p> <ul style="list-style-type: none"> Offene/ halboffene/ geschlossene Aufgabenformate <p>Wortschatz und Grammatik</p> <ul style="list-style-type: none"> Wortfelder/ Mindmap/ Concept Maps/ Umbrella Words etc. Präsentationen offene Aufgaben zur Wortschatzarbeit Vokabelüberprüfungen (z.B. H5P Flashcards) 	

Bewertung – Sonstige Mitarbeit → ARBEITSWEISE

Kriterium	Präsenzunterricht Stufe 1	St. 2	St. 3	Präsenzunterricht Stufe 4	Distanzunterricht Stufe 4 (Stufe1)
Aufmerksamkeit und Beteiligung	<ul style="list-style-type: none"> ▪ oft unaufmerksam ▪ nimmt sehr selten unaufgefordert am Unterrichtsgeschehen teil 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ in jeder Unterrichtsstunde aufmerksam ▪ nimmt stets am Unterrichtsgeschehen teil 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ erledigt die Aufgaben stets (sehr selten oder nie) termingerecht <p>s.u. Punkt "Arbeitsorganisation"</p>
Eigeninitiative und Selbstständigkeit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ hat Schwierigkeiten, mit der Arbeit zu beginnen ▪ fragt selten um Hilfe bzw. nutzt Hilfsmittel selten/ nicht ▪ holt Rückstand nach Abwesenheit <i>meist nicht selbstständig</i> auf ▪ häufig eingesetzte Arbeitstechniken und Methoden sind nicht/nur teilweise bekannt und/ oder werden nicht angewendet 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ bleibt ohne Aufforderung ausdauernd bei der Arbeit ▪ arbeitet zielgerichtet ▪ fragt gezielt nach; nutzt Hilfsmittel gezielt ▪ arbeitet Versäumtes selbstständig nach ▪ bekannte Arbeitstechniken und Methoden werden häufig gezielt eingesetzt 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bleibt ohne Aufforderung ausdauernd bei der Arbeit: regelmäßiger Login (Loggt sich nur nach Aufforderung ein) ▪ fragt gezielt nach; nutzt Hilfsmittel gezielt (bittet selten um Hilfe bzw. nutzt Hilfsmittel selten/ nicht) ▪ bekannte Arbeitstechniken und Methoden werden häufig gezielt eingesetzt (häufig eingesetzte Arbeitstechniken und Methoden sind nicht/ nur teilweise bekannt und/ oder werden nicht angewendet)

Arbeits- organisation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kommt häufig zu spät ▪ hat Arbeitsmaterialien häufig nicht/ nicht vollständig dabei und/ oder in ungeordnetem Zustand ▪ erledigt Aufgaben selten termingerecht ▪ Aufgaben meist nicht oder unvollständig vorliegen ▪ in der Regel keine angemessene äußere Form; schriftliche Ausführungen häufig schlecht lesbar 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ kommt pünktlich und ist arbeitsbereit ▪ kann Arbeitsmaterialien sinnvoll und gezielt einsetzen ▪ erledigt Aufgaben termingerecht ▪ Aufgaben vorhanden und vollständig und gründlich bearbeitet ▪ angemessene äußere Form; schriftliche Ausführungen klar lesbar und strukturiert 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ beachtet Vorgaben der Bearbeitung (nicht) ▪ bearbeitet Aufgaben ordentlich (nachlässig) ▪ erledigt Aufgaben (nicht) termingerecht ▪ Aufgaben sind (nicht) vollständig und gründlich bearbeitet ▪ angemessene (unangemessene) äußere Form; schriftliche Ausführungen (nicht) klar lesbar und (nicht) strukturiert
Kooperations- bereitschaft	<ul style="list-style-type: none"> ▪ oft nicht themenfokussiert ▪ bringt sich selten konstruktiv in Partner/ Gruppenarbeitsphasen ein ▪ übernimmt selten Verantwortung für Ergebnisse in PA/ GA ▪ keine/ sehr geringe Bereitschaft, sich auf neue Arbeitsweisen einzulassen 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ arbeitet kooperativ, d.h. respektiert die Partner_innen und bringt sich aktiv ein; übernimmt ggf. leitende Rolle ▪ lässt sich auf neue Arbeitsweisen ein ▪ übernimmt Verantwortung für Ergebnisse in PA/ GA 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kommuniziert (selten/ nicht) mit der/ dem Fachlehrer_in, d.h. reagiert auf Nachfragen und Aufforderungen und stellt ggf. (keine) Fragen ▪ lässt sich (nicht) auf neue Arbeitsweisen ein ▪ übernimmt (keine) Verantwortung für Ergebnisse in PA/ GA

Bewertung – Sonstige Mitarbeit → MÜNDLICHE und SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN

Kriterium	Präsenzunterricht Stufe 1	St. 2	St. 3	Präsenzunterricht Stufe 4	Distanzunterricht Stufe 4 (Stufe1)
Kommunikative Leistung/ Darstellungsleistung	<ul style="list-style-type: none"> sehr begrenzter Wortschatz und sehr einfacher Satzbau <i>häufig</i> nicht treffende Formulierungen und nicht klar verständlich kaum strukturiert und kohärent geht kaum auf Gesprächspartner_innen ein 			<ul style="list-style-type: none"> sehr differenzierte und variable Ausdrucksweise neue Strukturen werden schnell aufgegriffen und aktiv angewendet flüssige Sprechweise/ Ausdrucksweise ist in der Lage, flexibel auf unterschiedliche Gesprächssituationen und -partner_innen einzugehen 	<ul style="list-style-type: none"> bereits bekannter Wortschatz wird angemessen in korrekten Sätzen angewendet (begrenzter Wortschatz, Satzbau nicht/ kaum erkennbar) neue Strukturen werden schnell (nicht) aufgegriffen und aktiv angewendet (keine) angemessene Ausdrucksweise ist (nicht) in der Lage, unterschiedliche Aufgabenarten zu bearbeiten und Textsorten zu erstellen sehr differenzierte und variable Ausdrucksweise neue Strukturen werden schnell aufgegriffen und aktiv angewendet flüssige Ausdrucksweise ist in der Lage, unterschiedliche Aufgabenarten zu bearbeiten und Textsorten zu erstellen
Sprachrichtigkeit/Fachsprache	<ul style="list-style-type: none"> grundlegende sprachliche Strukturen werden nicht beherrscht die Verständlichkeit wird in erheblichem Maße beeinträchtigt 			<ul style="list-style-type: none"> kaum Fehler in der Lage, Sprachgebrauch zu reflektieren, zu korrigieren, zu optimieren stets verständlich 	<ul style="list-style-type: none"> kaum Fehler (grundlegende sprachliche Strukturen werden nicht beherrscht) in der Lage, Sprachgebrauch zu reflektieren, zu korrigieren, zu optimieren (Selbstkorrektur nicht vorhanden) stets (selten) verständlich

Inhaltliche Leistung	<p><u>Für mündliche UND schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sehr kurze/ einfache Beiträge ▪ oft nur geringer Themenbezug erkennbar ▪ kein Bezug zu anderen Beiträgen ▪ kein klarer Standpunkt erkennbar ▪ ausschließlich reproduktive Äußerungen <p><u>NUR für schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sehr wenige Aspekte ▪ undifferenzierte Darstellung ▪ Aneinanderreihung einzelner Aspekte ▪ erlernte Strukturen werden nicht angemessen verwendet 			<p><u>Für mündliche UND schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ komplexe Beiträge/ sehr differenzierte Darstellung ▪ deutlicher Themenbezug ▪ Äußerungen/ Argumente werden aufeinander bezogen ▪ Standpunkte werden begründet dargelegt ▪ Ideen werden weiterentwickelt ▪ selbstständige Transferleistungen <p><u>NUR für schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sehr viele Aspekte ▪ sehr differenzierte Darstellung ▪ sehr klare Struktur ▪ erlernte Strukturen werden sinnvoll angewendet 	<p><u>Für mündliche UND schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ angemessene, komplexe und differenzierte Darstellung (sehr kurze/ sehr einfache Beiträge) ▪ deutlicher (kein) Themenbezug ▪ Aussagen/ Argumente werden (nicht) aufeinander bezogen ▪ Standpunkte werden begründet dargelegt (kein klarer Standpunkt erkennbar) ▪ selbstständige Transferleistungen (nur Reproduktion) <p><u>NUR für schriftliche Beiträge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sehr viele Aspekte (sehr wenige Aspekte) ▪ sehr differenzierte Darstellung (undifferenzierte Darstellung) ▪ sehr klare Struktur (Aneinanderreihung einzelner Aspekte) ▪ erlernte Strukturen werden (nicht) angemessen verwendet
-----------------------------	--	--	--	---	--